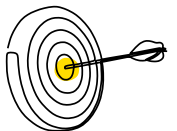


PARCOURS DE FORMATION CERTIFIANT

ANIMER ET AMÉLIORER LA QUALITÉ EN IAA

OBJECTIFS



- Animer le système de management de la qualité au quotidien (indicateurs, management visuel, animation de réunions/de sensibilisations)
- Participer à l'amélioration du système en s'appuyant sur la résolution de problème (MRP)
- Participer efficacement aux audits dans l'entreprise

Blended - Nantes/Distanciel - 3100 € HT* - Dates (nous contacter)

Parcours de formation certifiant pour des **animateurs de la qualité**.

Acquérir les compétences pour animer et faire vivre un système de management de la qualité.

INTERVENANT

Consultants formateurs ADRIA, experts du domaine.

PUBLIC

Assistants qualité, techniciens qualité. Personnes changeant de poste lors d'un mouvement interne dans l'entreprise.

PRÉ-REQUIS

Lire, écrire et parler français.

DIPLÔME PRÉPARÉ

Certificat de maîtrise de compétences issus d'un titre enregistré au Registre National des Certifications Professionnelles (RNCP) / Capitalisable avec les autres blocs composant le titre pour une validation de ce dernier.

ÉPREUVE DE CERTIFICATION

En distanciel : étude de cas à réaliser individuellement. Jury de certification : sous un délai de 1 mois.

CONDITIONS

Avoir le matériel pour participer aux phases distancielles.

ADMISSIONS

Dossier d'inscription, tests de positionnement en distanciel et entretien en distanciel.

DURÉE & HORAIRES

51h de formation :
- 16h en distanciel (classes virtuelles)
- 35h en présentiel

OPTIONS

Option : 560 € HT
Certificat auditeur interne : 270 € HT

ANIMATION QUALITÉ EN IAA

- Indicateurs et objectifs (définitions, différents types d'indicateurs, Indicateurs QSE, Indicateurs et objectifs SMART)
- Tableaux de bord (Construire un TdB, Représentation graphique, exploitation des informations, Communication autour des TdB)
- Amélioration du système d'indicateurs et de tableaux de bord (cycle de vie des indicateurs et TdB)

COMMUNICATION QUALITÉ

- Adapter sa communication à son interlocuteur (Son mode de communication, les styles de communication, mettre en œuvre des relations efficaces avec sa hiérarchie et ses collègues).
- Communication écrite (Support adapté, les règles de la communication écrite)

INITIATION AUX TECHNIQUES D'AUDIT INTERNE

- Audits internes (Définitions, objectifs, Exigences des normes, Certification)
- Les compétences, le rôle et le positionnement de l'auditeur
- La méthodologie de l'audit
- Mettre en œuvre un audit, conduire un audit.
- Proposer et suivre les actions mises en place

En option : Possibilité de valider un certificat d'auditeur interne à l'issue de ce module de formation.

PRATIQUE DES MÉTHODES ET OUTILS DE RÉOLUTION DE PROBLÈMES EN MODE PROJET

- Les bases de la résolution de problème
- Construire une démarche de résolution de problème en s'appuyant sur des méthodes et outils.
- Les bases et principes clés du travail en mode projet.
- Mettre en pratique des méthodes et outils de résolution de problèmes en mode projet.

ACCOMPAGNEMENT À LA CERTIFICATION

- Prendre en main les outils à disposition pour la formation
- Comprendre les attentes de la certification

CERTIFICATION

Réussir la certification

EN OPTION**ANIMER UNE FORMATION ET EXERCER LA MISSION DE TUTEUR****(16 HEURES SUPPLÉMENTAIRES)**

- Le positionnement du formateur
- Les grandes étapes et exigences pour le bon déroulement d'une formation (préparation, objectifs, déroulement, évaluation des acquis)
- Les méthodes d'animation
- Impact de la communication en formation (reformulation, questionnement, communication non-verbale).
- Agir face aux différents profils d'apprenants, gérer un groupe
- Le positionnement du tuteur en entreprise
- Les phases pour accompagner un stagiaire, un apprenant

LE +

Ce parcours de formation certifiant est éligible au CPF (Compte Professionnel de Formation)

